Утверждаю

Директор МОУ «СОШ№7»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.П.Портнова

пр.№ 283 от 15.09.2016

**План**

**мероприятий по подготовке и реализации Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования**

**(ФГОС ООО) в МОУ «СОШ №7» городского округа Стрежевой на 2016-2020 гг.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | мероприятия | сроки | Ответственные исполнители | Планируемые  результаты | Формы отчётных  документов |
| 1. Нормативное обеспечение ФГОС ООО | | | | | |
| 1.1. | Разработка и утверждение плана мероприятий введения ФГОС ОО на 2016-2020 гг. | Сентябрь 2016г. | Директор школы, зам директора по УВР | План мероприятий | Утверждённый план мероприятий, сайт МОУ «СОШ№7»  Ежегодный отчёт о выполнении мероприятий |
| 1.2. | Корректировка ООП НОО и ООО | Октябрь 2016г. | Зам. директора по УВР | Утв. ООП НОО и ООО | Приказ об утверждении ООП ООО |
| 1.3. | Разработка рабочих программ педагогов по предметам | Сентябрь текущего учебного года | Зам директора по УВР, руководители ШМО | Утв. рабочие программы  2016-2017гг. 2017-2018 гг.  2018-2019 гг. 2019-2020 гг. | Рабочие программы, протокол заседания МС по утверждению программ |
| 1.4. | Разработка программ по ВУД педагогов | Сентябрь текущего учебного года | Зам директора по УВР, руководители ШМО | Утв. программы ВУД  2016-2017гг. 2017-2018 гг.  2018-2019 гг. 201902020 гг. | Программы по ВУД, протокол заседания МС по утверждению программ |
| 1.5. | Разработка адаптированной образовательной программы для учащихся с ОВЗ | Январь 2017г. | Зам директора по УВР | Утв. АОП для учащихся с ОВЗ | Протокол, приказ об утверждении АОП |
| 1.6. | Разработка ООП СОО | Январь 2020г. | Зам директора по УВР | Утв. ООП СОО | Протокол, приказ об утверждении ООП СОО |
| 1.7. | Корректировка Программы внеурочной деятельности | Сентябрь текущего учебного года | Зам. директора по УВР | Утв. Программа ВУД | Приказ об утверждении программы ВУД |
| 1.8. | Внесение изменений и пополнение нормативно-правовой базы ООУ по введению и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС ОВЗ, подготовки введения ФГОС СОО | В течение всего периода | Директор Зам. директора по УВР | ООП НОО, ООП ООО, ООП ОВЗ, ООП СОО | Приказы, локальные акты |
| 1.9 | Внесение изменений в «Положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, мета предметных, личностных. | Сентябрь текущего учебного года | Директор школы Зам. директора по УВР | Скорректированное «Положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации» | Приказ об утверждении «Положения…» |
| 1.10. | Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры общеобразовательного учреждения с учетом требований к минимальной оснащенности образовательного процесса | в течение всего периода | Директор Зам. директора по УВР | Разработанные локальные акты | Приказ об утверждении локальных актов, перечень локальных актов, локальные акты |
| 1.11. | Разработка локального акта «Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО» | Март 2016г. | Зам. директора по УВР | Локальный акт «Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО» | Приказ об утверждении локального акта «Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО» |
| 1.12 | Обеспечение соответствия структуры и содержания официального сайта МОУ «СОШ №7» требованиям действующего законодательства. Своевременное размещение информации в подраздел «Образовательные стандарты» | в течение всего периода | Директор  МОУ «СОШ №7» | Заполненный официальный сайт МОУ «СОШ №7»  Размещение информации в подраздел «Образовательные стандарты» | Материалы на сайте МОУ «СОШ№7» |
| 2. Финансово-экономическое обеспечение введения и реализации ФГОС ООО | | | | | |
| 2.1 | Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП ООО, ООП СОО и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования | ежегодно | Директор  МОУ «СОШ №7» | Программа наращивания  ресурсов до 2020 г. | Сметы, тарификации |
| 2.2 | Внесение изменений в Положение о стимулирующих выплатах, порядке и размерах премирования, других локальных актов | в течение всего периода в соответствии с нормативными документами | Директор  МОУ «СОШ №7» | Измененное Положение о стимулирующих выплатах, порядке и размерах премирования, других локальных актов | Приказы, положение |
| 2.3 | Обеспечение реализации ООП в образовательных организациях, реализующих ФГОС ООО, в соответствии с утвержденными нормативами объема средств | ежегодно | Директор  МОУ «СОШ №7» | Реализация ООП ООО в МОУ «СОШ №7» в соответствии с утвержденными нормативами объема средств |  |
| 3. Организационное обеспечение введения и реализации ФГОС ООО | | | | | |
| 3.1 | Обеспечение функционирования школьных групп, муниципальной рабочей работы, муниципального координационного совета по подготовке и реализации ФГОС ОО. | в течение всего периода, ежегодное обновление по мере необходимости | Зам. директора по УВР | Функционирование школьных групп по подготовке и реализации ФГОС ОО | Планы работы школьных творческих групп по подготовке и реализации ФГОС ООО. Протоколы |
| 3.2 | Разработка инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов обучающихся основной ступени общего образования и запросов родителей по использованию часов плана, формируемого участниками образовательного процесса части учебного плана, включая внеурочную деятельность. Проведение опроса родителей, обучающихся. | ежегодно | Директор  МОУ «СОШ №7» зам. директора по УВР | Банк инструментария  Проведение опроса родителей, обучающихся. | Анализ итогов анкетирования родителей, обучающихся основной школы. Учебный план, план внеурочной деятельности с учетом запросов родителей и обучающихся |
| 3.3 | Разработка диагностического инструментария для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС ООО. Проведение диагностических мероприятий с педагогами. | ежегодно | Зам. директора по УВР | Банк инструментария для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС ООО | Анализ итогов диагностики (в отчетах по ФГОС ООО) |
| 3.4 | Определение оптимальной модели организации образовательного процесса, обеспечивающей вариативность внеурочной деятельности обучающихся | апрель текущего года | Директор  МОУ «СОШ №7» Зам. директора  по УВР | Оптимальная модель организации образовательного процесса, обеспечивающая вариативность внеурочной деятельности обучающихся | Модель внеурочной деятельности школы основана  Описание модели организации образовательного процесса |
| 3.5 | Создание и реализация моделей взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности. Заключение договоров с учреждениями дополнительного образования | до сентября текущего года | Директор  МОУ «СОШ №7» Зам.директора по УВР | Модель взаимодействия  Заключение договоров с учреждениями дополнительного образования | Договоры о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования детей, организациями культуры и спорта |
| 3.6 | Разработка, внесение дополнений в должностные инструкции работников МОУ «СОШ №7» с учетом новых требований к нормированию труда педагогических и руководящих работников образования | Август 2016г. | Директор  МОУ «СОШ №7» Зам. директора по УВР | Должностные инструкции работников МОУ «СОШ №7» с внесёнными дополнениями | Приказ об утверждении должностных инструкций.  Локальный акт о нормировании труда |
| 3.7 | Проведение диагностического мониторинга в 5-6-х классах по математике и русскому языку. Предоставление сводной информации в УО | ежегодно | Директор  МОУ «СОШ №7» Зам. директора по УВР | Диагностический мониторинг по математике и русскому языку. Сводная информации в УО | Сводная информация в УО в отчетах МОУ «СОШ №7» по ФГОС ООО |
| 3.8 | Разработка инструментария по оценке эффективности использования приобретённых электронных образовательных ресурсов. | Ноябрь 2016г. | Директор  МОУ «СОШ №7» Зам. директора по УВР | Инструментарий по оценке эффективности использования приобретённых ЭОР | Аналитическая справка |
| 3.9 | Разработка плана внутришкольного контроля за подготовкой к введению ФГОС ООО, ФГОС СОО | ежегодно | Директор  МОУ «СОШ №7» Зам. директора по УВР | План внутришкольного контроля за подготовкой к введению ФГОС ООО, ФГОС СОО | План внутришкольного контроля в части ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и его реализация |
| 4. Кадровое обеспечение и организационно-методическое сопровождение введения и реализации ФГОС ООО | | | | | |
| 4.1 | Разработка/ корректировка плана (раздела плана) методической работы ООУ, УО с учётом обеспечения сопровождения введения ФГОС ОО | до сентября текущего года | Зам. директора по УВР  Руководители МО | План методической работы в 2016-2017уч.г. | Приказ об утверждении плана методической работы № 167 от 02. 06.2016г. План МР |
| 4.2 | Повышение квалификации педагогических и управленческих кадров для реализации ФГОС общего образования с учетом системно-деятельностного подхода | постоянно | Директор  МОУ «СОШ №7» Зам. директора по УВР | Откорректированный план повышения квалификации | Приказ об утверждении плана-графика ПК, план-график. Информационная справка |
| 4.3 | Совершенствование структуры анализа методической работы школы в части оценки профессиональной компетентности педагогов и влияния учителя на результативность обучения | Май 2017г. | Директор  МОУ «СОШ №7» Зам. директора по УВР | Анализа МР школы в части оценки профессиональной компетентности педагогов | Отчет о методической работе (раздел ФГОС НОО, ФГОС ООО) |
| 4.4 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов, внесение изменений в планы: план повышения квалификации педагогов с учётом непрерывности и адресности; индивидуальные планы профессионального развития педагогов | ежегодно | Зам. директора по УВР | Изменения в планы, повышение профессионального уровня педагогов | Информационная справка, план мероприятий по устранению выявленных проблем. План ПК. Индивидуальные планы педагогов |
| 4.5 | Поддержка городского информационного банка данных общеобразовательных учреждений, в которых имеется инновационный педагогический опыт введения ФГОС ООО (формат: информационная карта) | Декабрь текущего года | Зам. директора по УВР | Поддержка городского информационного банка данных общеобразовательных учреждений | Информационная карта |
| 4.6 | Организация деятельности школьных групп педагогов по вопросам реализации ФГОС ООО | по особому плану ежегодно | Зам. директора по УВР | Планы работы школьных групп педагогов по вопросам реализации ФГОС ООО | Протоколы заседаний. Отчеты о работе творческих групп по внедрению ФГОС ООО |
| 4.7 | Проведение методических мероприятий с руководящими и педагогическими кадрами по вопросам реализации ФГОС ООО | по особому плану ежегодно | Управление образования Зам. директора по УВР | Проведение методических мероприятий с руководящими и педагогическими кадрами по вопросам реализации ФГОС ООО | План методических мероприятий |
| 5. Материально-техническое обеспечение введения и реализации ФГОС ООО | | | | | |
| 5.1 | Работа по совершенствованию материально-технической, информационной базы школы с учётом требований к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений в соответствии с ФГОС ООО | в течение всего периода | Директор  МОУ «СОШ №7» зам. директора по АХЧ  зав. кабинетами | Материально -техническая база реализации ФГОС ООО в соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами | Информация об оснащённости общеобразовательного учреждения, план мероприятий по устранению выявленных недостатков |
| 5.2 | Обеспечение укомплектованности библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО | до августа текущего года | Директор  МОУ «СОШ №7» Зав.библиотекой | Укомплектованность библиотеки МОУ «СОШ №7» печатными и ЭОР | План закупки |
| 5.3 | Организация закупки учебников, соответствующих ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО | до августа текущего года | Директор  МОУ «СОШ №7»  Зав.библиотекой | Учебники, соответствующие ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО | Информация об укомплектованности библиотеки, обеспеченности учебниками |
| 5.4 | Контроль выполнения требований к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений в соответствии с ФГОС ООО | ежегодно | Директор  МОУ «СОШ №7» зам. директора по АХЧ  зав. кабинетами | Достаточный уровень по  материально-техническому обеспечению  МОУ «СОШ №7» | [Программа оснащенности МОУ "СОШ №7" в соответствии с требованиями ФГОС ООО на 2014-2020 г.](http://4schoolstrj.ucoz.ru/Obrazovanie/FGOS/programma_osnashhennosti_fgos_oo_na_sajt.doc) |
| 5.5 | Проведение аналитических мероприятий по эффективному использованию учебного оборудования в образовательном процессе | ежегодно | Директор МОУ «СОШ №7» Зам. директора по УВР | Эффективное использованию учебного оборудования Контроль за использованием учебного оборудования | Аналитическая справка об эффективности использования учебного оборудования в образовательном процессе |
| 6. Информационное обеспечение введения и реализации ФГОС ООО | | | | | |
| 6.1 | Информирование общественности через средства массовой информации (в том числе официальный сайт в МОУ «СОШ №7») о процессе введения и реализации ФГОС ОО в МОУ «СОШ №7» | постоянно | Директор МОУ «СОШ №7» Зам. директора по УВР | Обновление сайта (выставленные документы) | Страница на сайте школы |
| 6.2 | Организация изучения общественного мнения по вопросам введения новых стандартов и внесения возможных дополнений в содержание основной образовательной программы основного общего образования | ежегодно | Директор МОУ «СОШ №7» Зам. директора по УВР | Анализ итогов изучения общественного мнения | Протоколы родительских собраний, конференций, заседаний Совета Учреждения. Публикации в СМИ |
| 6.3 | Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС ОО (включение в публичный доклад директора школы раздела, отражающего ход введения ФГОС ОО) | ежегодно | Директор МОУ «СОШ №7» Зам. директора по УВР | Публичный доклад | Раздел публичного доклада директора школы, отражающий ход введения ФГОС ООО |
| 6.4 | Обеспечение доступа учителям, переходящим на ФГОС ОО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных и Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет | в течение всего периода | Директор МОУ «СОШ №7» Зам. директора по УВР | Перечень доступных и используемых ЭОР.  ФЦИОР, ЦОР (Центр образовательных ресурсов) | Информация о системе ограничения доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся |
| 7. Мониторинг введения и реализации ФГОС ООО | | | | | |
| 7.1 | Комплексный мониторинг МОУ «СОШ №?» по вопросам введения и реализации ФГОС ООО |  |  | Уровень готовности по вопросам введения и реализации ФГОС ООО | Информация об итогах мониторинга по вопросам введения и реализации ФГОС ООО |
| 7.1.1 | **-** мониторинг готовности МОУ «СОШ №7» к реализации ФГОС ОО на последующих параллелях (7кл.), введения ФГОС СОО (карта самооценки) | апрель-май текущего года | Директор МОУ «СОШ №7»  Зам. директора по УВР | **-** уровень готовности введения ФГОС СОО (карта самооценки) | КАРТА САМООЦЕНКИ |
| 7.1.2 | **-** мониторинг реализации ФГОС ООО (структура отчёта) | ежегодно | Зам. директора по УВР | уровень реализации ФГОС ООО | Отчёт МОУ «СОШ № 7» по реализации ФГОС ООО |
| 7.1.3 | **-** мониторинг реализации внеурочной деятельности в МОУ «СОШ №7» | октябрь текущего года | Директор МОУ «СОШ №7»  Зам. директора по УВР | **-** мониторинг реализации внеурочной деятельности в МОУ «СОШ №7» | Раздел о внеурочной деятельности в отчете  МОУ «СОШ №7» |
| 7.1.4 | **-** диагностика профессиональных затруднений педагогов по реализации ФГОС ООО | март-апрель текущего года | Зам. директора по УВР | **-** ликвидациязатруднений педагогов по реализации ФГОС ООО | Результаты опроса, диагностики в таблице (отчет по ФГОС ООО) |
| 7.1.5 | **-** промежуточнаяаттестация результатов освоения ООП НОО и ООП ООО обучающимися (1-8,10 классов) | апрель текущего года | Зам. директора по | **-** уровень освоения | Информация об итогах промежуточной аттестации |
| 7.1.6 | **-** итоговая диагностикарезультатов освоения ООП НОО и ООП ООО обучающимися (4, 9 классов) | май, июнь текущего года | Директор МОУ «СОШ №7» Зам. директора по УВР | **-** уровень освоения ООП НОО и ООП ООО | Комплексные контрольные работы – 4-е кл, ОГЭ - 9 кл. |
| 7.2 | Изучение деятельности МОУ «СОШ №7» по повышению качества преподавания учебных предметов в классах, обучающихся в соответствии с ФГОС (по результатам промежуточной и итоговой аттестации) | июнь-сентябрь текущего года | УО | Результат деятельности МОУ «СОШ №7» по повышению качества образования |  |