

Директору МОУ «СОШ№7»

Портновой Г.П.

от _____
(Ф.И.О.)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в _____ класс МОУ «СОШ№7» моего ребенка _____
(Ф.И. ребенка)

дата рождения ребенка: " ____ " _____ 20__ г.

Адрес места жительства ребенка: _____

Адрес места пребывания ребенка: _____

Имеется наличие права _____ (внеочередного, первоочередного, преимущественного)

Имеется (не имеется) потребность ребенка в обучении по АОП и в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать: Ф.И.О. _____

Контактный телефон _____ E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания _____

Отец: Ф.И.О. _____

Контактный телефон _____ E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

Документ удостоверяющий личность

Личное дело обучающегося

Аттестат об ООО (для получения СОО)

Документ, содержащий информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (табель успеваемости, заверенный печатью образовательной организацией, из которой выбыл обучающийся

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20__ г.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка, указанных в заявлении (включающих пол и копии документов), а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____
(ФИО полностью)

паспорт _____
(серия, номер, дата выдачи)

проживающий (ая) по адресу _____
являюсь законным представителем _____ (ФИО)
в соответствии с ФЗ РФ от 27.07.2006 № 152 - ФЗ «О персональных данных» даю согласие МОУ «СОШ№7»,
находящейся по адресу: 636780 Томская обл., г.Стрежевой, ул. Коммунальная, д.1 на обработку
представленных мною моих персональных данных и данных моего ребенка

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с указанными персональными
данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных может осуществляться смешанным путем:

неавтоматизированный способ обработки персональных данных;

автоматизированный способ обработки персональных данных – с помощью специальных программных
продуктов.

Предоставляю Оператору право осуществлять:

передачу указанных персональных данных в пределах Оператора, с возможностью передачи ПД с
использованием бумажных и машинных носителей с использованием технических и программных средств
защиты информации, с доступом должностных лиц Оператора, включенных в соответствующий перечень
должностных лиц, а также руководителей МОУ;

передачу персональных данных другим субъектам (МКУ УО АГУС, ДОО ТО, АГОС, иным организациям для
отчетности, статистических целей, а также органам, осуществляющим государственный и муниципальный
контроль и надзор, правоохранительным органам, органам прокуратуры) при условии соблюдения
конфиденциальности персональных данных (обязательные для соблюдения оператором или иным получившим
доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта
персональных данных или наличие иного законного основания).

Передача ПД иным лицам, органам, учреждениям и организациям (не указанных в данном Согласии)
или иное их разглашение может осуществляться только с моего дополнительного письменного согласия.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме, вступает в силу с момента его
подписания и действует в течение неопределенного срока.

В соответствии со ст.34 п.4 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ осведомлен (а) о
добровольном участии в трудовой и общественно-полезной деятельности обучающихся и даю согласия на
привлечение своего ребенка в следующих видах деятельности:

Сезонная уборка территории школы и города, очистка территории от безопасного мусора, высадка
рассады, полив растений;

Помощь ветеранам и одиноким людям, целевые акции общественного и трудового характера;

Участие во внеурочной деятельности: прикладной направленности, проектной и опытно-исследовательской работе,
краеведческие исследования; участие в художественной самодеятельности; деятельность, связанная с
самообслуживанием.

Данное согласие сохраняет силу до выбытия ребенка из МОУ «СОШ№7».

« ___ » _____ 20__ г.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

« ___ » _____ 20__ г.

(Ф.И.О. обучающегося с 14 лет)

(подпись)

Расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере
заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов,
заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью
получил(а).

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Регистрация заявления:

ФИО, должность лица, принявшего заявление: _____

Регистрационный номер: _____

Дата регистрации: « ___ » _____ 20__ г.

